

Gehrte Personenchefin:

Ich möchte mir für die Stellung als Assistenten bei Ihnen bewerben, wie es in der Zeitung steht. Ich schlage sehr schnell, nur mit einem Finger und kan auch gut Kalqulationen machen.

Ich glaub, ich bin sehr nützlich beim telefonanieren, obwohl ich dafür nicht studirt habe.

Mein Gehalt steht offen zur Disqusssion, damit sie sehen können, was sie mir bezahlen können und was sie meinen, was ich werd bin.

Ich habe Foraussetzungen, sofort anfangen zu können. Vielen Dank für ihre Aufmerksamkeit.

Mit freundlichsten Grüssen,

Rafael Peres

PS : Da mein Lebenslauf sehr kurz ist, füge ich mein Foto bei.



Antwort der Personalabteilung:

Lieber Rafa,

Die Stelle gehört Ihnen. Unser
Schreibsystem hat eine automatische
Rechtschreibung in Word. Sie können gleich
morgen früh anfangen!!